



Offre d'emploi _Guide d'atelier

Notre équipe recherche un(e) nouveau/nouvelle joueur(se) pour agrandir son équipe.

Nous recherchons un(e) candidat(e) déterminé(e) et organisé(e) qui trouvera sa place dans une équipe unie et engagée.

Termes : Temps plein 35h / permanent

Lieu de travail : Lévis / télétravail

St-Joseph Design d'Espaces est une entreprise en phase de croissance qui cherche à déployer ses ailes pour accomplir sa vision.

Nous œuvrons dans la conception et la réalisation de projet de design d'intérieur commercial spécialisé en aménagement d'espaces corporatifs. Nous sommes présentement à la recherche d'une personne pour venir combler notre poste de **Guide d'atelier**.

Cette personne sera appelée à superviser une équipe de travail composée de designers d'intérieur et de technologues en architecture de tous niveaux d'expérience. Plus spécifiquement, la personne choisie a comme **responsabilités de** :

- S'assurer du respect de la direction artistique et philosophique de l'entreprise dans l'exécution des plans.
- Améliorer ou maintenir la rentabilité de l'équipe de travail par ;
 - L'application des processus.
 - L'utilisation adéquate des forces des membres de l'équipe.
 - La répartition adéquate de la charge de travail.
 - La proactivité à soulever les problématiques perçues.
 - L'aptitude à mettre de l'avant la satisfaction du personnel et en favoriser sa rétention.
 - L'utilisation d'une communication adéquate avec la clientèle.
- Guider notre équipe de travail vers les meilleures solutions, le meilleur état d'esprit et l'atteinte des objectifs.

Ces responsabilités pourront se traduire par les **tâches** suivantes :

- Assurer la révision des plans conceptuels et techniques avant leur émission.
- Faire la vigie sur le respect des processus projets.
- Trouver et/ou proposer des solutions pour tous problèmes d'ordre technique, informatique ou autres, liés au travail des designers et techniciens.
- Connaître tous les projets en cours et suivre leurs avancements. En faire un état à la direction pour le suivi de la facturation et des fichiers Kiwili.
- Être le point de contact client pour tous les projets dessinés par des designers ou technologues junior et intermédiaire. Intervenir en cas de problématiques avec la clientèle, que la ou le designer ou la ou le technologue n'est pas en mesure de résoudre.
- Déceler et répartir un surplus de charge de travail auprès de son équipe. Accueillir, intégrer et former les nouveaux employés designers ou technologues.
- Soulever tous bons coups et/ou toutes problématiques perçus chez les designers et technologues à la direction. (*Satisfaction client, exécution des tâches, comportements déplacés, manque de motivation, réussite, proactivité, etc.*).
- Réaliser ses propres projets.

Profil et compétences recherchées

- DEC en design d'intérieur ou technologie de l'architecture
- Cumuler plus de 10 ans d'expérience dans notre domaine d'activité
- Maîtrise avancée d'Autocad
- Maîtrise de la suite Office ; Excel, Word, Power Point
- Maîtrise de la suite Google ; Drive, Gmail, Agenda, etc. un atout.
- Maîtrise d'Illustrator et de SketchUp un atout
- Maîtrise de Zoho One un atout
- Expérience significative en design d'intérieur commercial, corporatif et/ou institutionnel
- Expérience significative dans la gestion d'une équipe de travail
- Maîtrise du français oral et écrit

Nous serions vraiment aux anges si...

- BAC ou études supérieures en design d'intérieur, architecture, design de l'environnement ou domaine connexe
- Formation ou expérience en gestion de personnel ou management
- Maîtrise de l'anglais oral et écrit
- Certification APDIQ

La personne en poste doit :

- Présenter des aptitudes de leadership et savoir déléguer
- Être rigoureux(se) et méthodique
- Être autonome
- Être en mesure d'appliquer des directives venant de la direction
- Être en mesure de gérer une équipe de travail entre 3 et 5 personnes
- Être en mesure de réagir promptement et efficacement aux situations de stress, savoir gérer les imprévus avec calme.
- Être orienté(e) sur l'atteinte des résultats du groupe
- Être motivé(e) par le travail d'équipe et la transmission des connaissances

Environnement de travail

- Environnement technologique et culture d'entreprise propice au télétravail
- Gestion humaine et participative
- Formation continue
- Pauses actives hebdomadaires
- Environnement physique moderne, lumineux et diversifié

Vous avez ce qu'il faut pour guider notre équipe ?

Faites nous preuve de votre motivation en nous faisant parvenir votre curriculum vitae ainsi que votre portfolio à l'adresse courriel suivante : info@st-joseph.co